

応募・執筆に当たっての留意事項

1. 応募に当たって

- (1) 規定の申請書（ホームページよりダウンロード）をご使用ください。
- (2) **募集期間を厳守**してください。郵送の場合は締切日（令和7年8月8日）消印有効です。応募期日を一日でも過ぎた場合は受け付けることはできません。
- (3) **令和6年度に学校部門・個人部門で応募された場合は、連続して応募することができません。**

2024年度	2025年度	
	学校部門で応募したい	個人部門で応募したい
学校部門応募	×	×
個人部門応募	×	同一教員の応募× 他教員の応募 ○

- (4) 応募する論文は「未発表」のものとし、
 - ・文科省、教育委員会等の公的機関や研究団体発行の出版物、または市販の図書等に既に発表したもの及び他団体に応募済みのものは応募することができません。
 - ・本事業に応募後、他団体（公的機関や研究団体）に発表したもの及び応募（推薦を含む）したものは受賞対象になりません。論文の様式でないもの（申請書、レポート、実践報告等）であっても、内容が類似したものであれば応募済みとみなします。ただし、応募校が発行した研究紀要（研究集録等）で発表したものについてはこの限りではありません。
 - ・主題（タイトル）を変えたり、新たな内容を付加したりするだけでは不可となります。
 - ・新たな内容に主軸を置き、考察を加えて論じられたものであれば応募することができます。ただし、過去に応募した書類を提出できるものとする。（論文選考委員会で使用）
- (5) 1校（1人）1点の応募であること。（小中併置校はいずれかの校種のみ）
- (6) 申請書への印は、学校研究部門の場合は公印、個人・グループ研究部門の場合は私印を押印してください。
- (7) 応募は、①奈良教弘ホームページでWeb申請書に、必要事項を全て入力の上、送信する。
 - ② ①で印刷した「応募書」（押印）「論文」「要旨」「応募者調査書」を奈良支部へ郵送する。
 - ③ それらの電子データを、提出先メールアドレスに送信する。ファイルは下記種類とする。

応募書類	郵送	送付データ種類（メール添付提出）
<input type="checkbox"/> 論文	必要	Microsoft Word（ワード）PDF 不可
<input type="checkbox"/> 応募書	必要（公印等押印）	不要
<input type="checkbox"/> 調査書	必要	Microsoft Word（ワード）PDF 不可
<input type="checkbox"/> 要旨	必要	Microsoft Word（ワード）PDF 不可

提出先 メールアドレス tatsumi@narakyoko.com

2. 論文の執筆に当たって

- (1) **募集要件を満たさない論文については選外とし、受賞対象となりません。**
 - ・論文様式：24×43行×2段組×A4判4ページ横書き 8,256字（表題、図表、写真等を含む）
 - ・表題（研究主題・執筆者名）は、原稿1枚目の上段に7行分をあてる。
 - ・本文は10.5ポイントを標準とし、図表は8ポイント以上。
- (2) **図表・写真等の挿入は、A4判1ページ（全体の25%）程度以内に収めてください。**それ以上多い場合は、審査上マイナスポイントとなります。
 - ・図表の大きさは、文字等を判読できる大きさに挿入をお願いいたします。
 - ・図・表中の、規定より小さい文字による記述の部分は審査対象となりません。
- (3) 優秀賞論文のうち、部門に関わりなく優れた論文3編以内を、奈良県代表論文として日教弘教育賞（全国審査）に推薦します。また、事務局と協議の上、本文の手直しをお願いすることがあります。なお、過去5年以内（2020～2024年度）に日教弘教育賞推薦を受けた学校・個人・グループは推薦対象となりません。
- (4) 本会では奈良県教育の質の向上と学校支援の立場から教育研究論文募集事業を行っておりますので、募集要項にあるとおり、教育実践を基盤とした論文を対象としています。その主旨を十分ご理解の上、ご応募いただきますようお願いいたします。